



REVISI RENCANA AKSI KINERJA

TAHUN 2025

PENGADILAN AGAMA PANGKALAN BUN

MAHKAMAH AGUNG



www.pa-pangkalanbun.go.id



Jln. Pasir Panjang Km 5,5 Kumpai Batu Atas,
Pangkalan Bun



(0532) 2031118



**MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL BADAN PERADILAN AGAMA
PENGADILAN TINGGI AGAMA PALANGKA RAYA
PENGADILAN AGAMA PANGKALAN BUN KELAS IB**

Jln. Pasir Panjang Km 5,5, Kabupaten Kotawaringin Barat, Provinsi Kalimantan Tengah 74151
Telp. (0532) 203118 Website: pa-pangkalanbun.go.id, Email: papbun.delegasi.tabayun@gmail.com

**REVISI RENCANA AKSI KINERJA PENGADILAN AGAMA PANGKALAN BUN
TAHUN 2025**

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan												Anggaran (Rp.)	Penanggung Jawab	
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Tujuan 1 : Mewujudkan Badan Peradilan yang Mandiri dalam Pelayanan dan Penegakan Hukum yang Berkepastian, Setara dan Berkeadilan																	
Terwujudnya Peradilan yang efektif transparan, akuntabel, responsif dan modern	Persentase penyelesaian perkara (perdata agama) secara tepat waktu.	<ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan penjadwalan dan monitoring penyelesaian perkara secara berkesinambungan. Memperkuat koordinasi antara Majelis Hakim, Panitera, dan petugas administrasi perkara. Menyusun laporan kinerja penyelesaian perkara secara periodik sebagai dasar pengambilan keputusan dan tindakan korektif. 														-	Panitera

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan												Anggaran (Rp.)	Penanggung Jawab		
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
	Persentase penyediaan /pengiriman salinan putusan tepat waktu oleh pengadilan tingkat pertama kepada para pihak.	Melakukan monitoring harian dan validasi status penyelesaian minutasasi serta salinan putusan pada seluruh perkara untuk memastikan proses pengetikan, pemeriksaan, dan penandatanganan berjalan sesuai standar waktu yang ditetapkan.															-	Panitera
	Persentase pengiriman pemberitahuan petikan/amar putusan ringkat banding, kasasi dan PK secara tepat waktu oleh pengadilan pengaju kepada para pihak.	<ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan verifikasi dan pencatatan putusan banding, kasasi, dan PK secara cepat dan akurat. Melakukan monitoring mingguan terhadap ketepatan waktu penyampaian pemberitahuan. 															-	Panitera

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan												Anggaran (Rp.)	Penanggung Jawab	
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	Persentase putusan pengadilan yang diunggah pada direktori putusan.	Melaksanakan monitoring dan evaluasi mingguan terhadap persentase realisasi unggah putusan serta mengambil langkah korektif apabila ditemukan keterlambatan atau kekurangan														-	Panitera
	Persentase penyelesaian permohonan eksekusi putusan perdata agama	Melaksanakan verifikasi, penelaahan berkas, serta penetapan langkah-langkah eksekusi secara tepat waktu														-	Panitera
	Persentase perkara yang berhasil diselesaikan melalui mediasi	Melaksanakan optimalisasi proses mediasi melalui penjadwalan yang lebih efektif, peningkatan fasilitasi para pihak, serta pemantauan berkala terhadap seluruh perkara yang berpotensi damai														-	Panitera

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan												Anggaran (Rp.)	Penanggung Jawab		
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
	Persentase perkara perdata agama tingkat pertama yang menggunakan e-Court	Mengoptimalkan pelayanan pendaftaran dan pembayaran perkara melalui e-Court dengan memastikan kesiapan sarana, petugas layanan, serta monitoring rutin terhadap pelaksanaan pendaftaran elektronik															-	Panitera
	Persentase permohonan pembebasan biaya perkara di lingkungan Peradilan Agama	Melaksanakan edukasi aktif kepada para pencari keadilan mengenai prosedur, syarat, dan hak atas pembebasan biaya perkara melalui media PTSP, banner layanan, serta penjelasan langsung oleh petugas.															Rp. 3.725.000	Panitera Dan Sekretaris
	Persentase perkara sidang di luar gedung di lingkungan Peradilan Agama	Melakukan pemetaan dan penjadwalan kegiatan sidang di luar gedung berbasis kebutuhan masyarakat, anggaran dan SDM															Rp. 66.000.000	Panitera Dan Sekretaris

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan												Anggaran (Rp.)	Penanggung Jawab	
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV					
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	Persentase perkara isbat nikah terpadu yang diselenggarakan	<p>1. Melaksanakan perencanaan dan pelaksanaan kegiatan isbat nikah terpadu bersama KUA dan Dinas Kependudukan & Pencatatan Sipil sesuai kebutuhan masyarakat tidak mampu.</p> <p>2. Memperkuat mekanisme pendataan, verifikasi, dan tindak lanjut perkara.</p>														-	Panitera
Meningkatnya Tingkat Keyakinan dan Kepercayaan Publik	Indeks kepuasan pengguna layanan pengadilan berdasarkan standar layanan yang ditetapkan.	Melaksanakan survei kepuasan pengguna layanan secara berkala dan Menindaklanjuti hasil survei melalui penyusunan dan implementasi rencana perbaikan layanan.														-	Panitera

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Rencana Aksi	Jadwal Kegiatan												Anggaran (Rp.)	Penanggung Jawab		
			Triwulan I			Triwulan II			Triwulan III			Triwulan IV						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
	Persentase pengguna bantuan hukum di lingkungan Peradilan Agama.	Melakukan monitoring dan evaluasi berkala terhadap kualitas dan pemanfaatan layanan Posbakum.															Rp. 60.000.000	Panitera Dan Sekretaris
Tujuan 2 : Mewujudkan Manajemen Peradilan yang Transparan dan Profesional																		
Terwujudnya Manajemen Peradilan yang Transparan dan Profesional	Indeks Profesionalitas Aparatur Sipil Negara (IP ASN) Satuan Kerja Pengadilan	Meningkatkan profesionalitas ASN melalui program pengembangan kompetensi terstruktur															-	Sekretaris
	Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) Satuan Kerja Pengadilan.	1. Melakukan monitoring dan evaluasi realisasi anggaran secara berkala 2. Mengoptimalkan percepatan pelaksanaan kegiatan dan penyelesaian tagihan															-	Sekretaris

	Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran	Melakukan penyusunan dokumen perencanaan dan penganggaran secara tepat waktu, akurat, dan selaras dengan kebutuhan satuan kerja													-	Sekretaris
	Nilai Indikator Pengelolaan Aset (IPA) Satuan Kerja Pengadilan	Meningkatkan kepatuhan terhadap ketentuan pengelolaan aset													-	Sekretaris

Ditetapkan di : Pangkalan Bun
 Pada Tanggal : 03 November 2025
 Ketua PA Pangkalan Bun,



H. Samad Harianto

H. SAMAD HARIANTO, S.Ag., M.H.
 NIP. 19730711 200502 1 001